


<b>FORMATO: OFICIO</b>				
FECHA DE APLICACIÓN: 02-12-2014	CÓDIGO: FO.025.02.04	VERSIÓN: 01	Página <b>1</b> de <b>1</b>	
ELABORADO POR: Secretaria General	REVISADO POR: Secretaria General		APROBADO POR: Presidente del Honorable Concejo Municipal de Palmira.	

Palmira, Junio 06 de 2022

Dra.  
**MARTHA CECILIA GUALTEROS CASTRO**  
Secretaria de Planeación Municipal  
Municipio de Palmira

**ASUNTO: CITACIÓN SESIÓN CONTROL POLÍTICO – COMPROMISOS ADQUIRIDOS PRESUPUESTO PARA EL DESARROLLO LOCAL EN LAS COMUNAS.**

Cordial saludo.

Prevía instrucción del Presidente del Concejo Municipal, respetuosamente, me permito citarla a la Sesión Plenaria Ordinaria que se realizará en el Hemiciclo del Concejo, **el día viernes 17 de junio de 2022 a las 9:00 a.m.**, para que se sirvan responder a la Corporación el siguiente cuestionario, conforme a proposición aprobada el día 25 de mayo de 2022 en Plenaria. Concejales proponentes: John Freiman Granada, Alexander Rivera Rivera, Fabián Felipe Taborda Torres, Arlex Sinisterra Alborno, Edwin Fabián Marín Marín, Jesús David Trujillo Torres, José Arcesio López González, Claudia Patricia Salazar Ospina, Andrés Fernando Cuervo Orejuela y Alexander González Nieva.

- a. Avance de los compromisos adquiridos en presupuesto para el desarrollo local, etapa en que se encuentra cada compromiso.
- b. Cronograma del programa de presupuesto para el desarrollo local en las comunas pendientes.
- c. Cuadro de inversión a desarrollarse en las comunas faltantes en el programa presupuesto para el desarrollo local. (presupuesto estimado por comuna).

Atentamente,

  
**JENNY PAOLA DOMÍNGUEZ VERGARA**  
Secretaria General del Concejo  
[concejopalmira@palmira.gov.co](mailto:concejopalmira@palmira.gov.co)

**ACUERDO 066 DE 19 DE DICIEMBRE DE 2018**

**ARTÍCULO 105.- PROCEDIMIENTO DE LAS CITACIONES:** Las citaciones deberán cumplir los siguientes requisitos:

1. Cuando se trate del ejercicio del control político, las citaciones de Secretarios de Despacho, Representantes Legales de entidades descentralizadas, Personero Municipal y Contralor Municipal, deberán hacerse con, por lo menos, cinco (5) días hábiles como mínimo de antelación al evento objeto de la citación.
2. Cuando se trate de la citación a un funcionario, la correspondiente proposición deberá presentarse acompañada de un cuestionario preciso.
3. La proposición de citación deberá ser presentada por escrito y personalmente, salvo las excepciones determinadas por la ley.
4. Deberá señalarse expresamente el día y la hora de la citación.
5. El debate no podrá extenderse a asuntos ajenos al cuestionario. En todo caso las citaciones e informaciones deberán referirse a asuntos propios del cargo del respectivo funcionario. El procedimiento contenido en este artículo aplica de igual forma a los invitados.

**ARTÍCULO 106.- CONTESTACIÓN POR ESCRITO:** Los citados deberán dar respuesta al cuestionario remitido en la citación, por escrito, en original y medio magnético y tantas copias físicas o magnéticas adicionales cuantos Concejales integran la Corporación, las cuales deben ser presentadas en la Secretaria General de la Corporación o de la Comisión **con por lo menos tres (3) días hábiles siguientes a la notificación de la citación.**

**PARAGRAFO.** Si el funcionario citado incumpliera con estos términos, no podrá desarrollarse la sesión con el orden del día previsto inicialmente, sin perjuicio de los demás puntos del orden del día.

**ARTICULO 108.- INCUMPLIMIENTO DE UNA CITACIÓN:** Si el funcionario citado reglamentariamente para un debate incumple la citación sin justa causa, no radica el informe o lo radica extemporáneamente, no da respuesta completa, concisa y veraz al cuestionario o esta fuere parcial, la secretaria del concejo.

La Plenaria del Concejo o la Comisión respectiva determinaran si el incumplimiento por parte del funcionario citado amerita dar traslado a los organismos de control competentes.

**PARAGRAFO 1.- El funcionario citado no podrá delegar su asistencia salvo por justa causa debidamente comprobada. Se entiende por justa causa para que un funcionario no asista a la citación para debate, la calamidad pública o doméstica, la grave perturbación del orden público, la enfermedad debidamente certificada,** las comisiones de servicios y los periodos legales de vacaciones.

**PARAGRAFO 2.-** Los funcionarios que no atiendan las citaciones de manera justificada podrán ser objeto de moción de censura.