MUNICIPIO DE PALMIRA

CRONOGRAMA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

N.	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	MARZO				ABRIL				MAYO					JUNIO				JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE				OCTUBRE					NOVIEMBRE				DICIEMBRE					ENERO				
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3		4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
ALISTAMIENTO																																																			
1	Conformación grupo Líder Rendición de Cuentas	Secretaría de Planeación Secretaría de Participación Comunitaria																																																		
2	Presentación Autodiagnóstico	Secretaría de Planeación																																																	
3	Designacion de enlaces por depedencia	Secretaría de Participación Comunitaria																																																	
N.	**ACTIVIDAD**	**RESPONSABLES**	**MARZO**				**ABRIL**				**MAYO**					**JUNIO**				**JULIO**					**AGOSTO**					**SEPTIEMBRE**				**OCTUBRE**					**NOVIEMBRE**				**DICIEMBRE**					**ENERO**				
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
DISEÑO METODOLÓGICO																																																			
4	Construccion del documento de la Estrategia de Rendición de Cuentas 2024	Secretaría de Participación Comunitaria																																																		
5	Presentación y aprobación de la Estrategia de Rendición de Cuentas 2024	Grupo Líder de Rendición de Cuentas																																																		
6	Presentación y aprobación de la Estrategia de Rendición de Cuentas 2024 en el Comité Institucional de Gestión y Desempeño	Secretaría de Participación Comunitaria																																																		
7	Actualización micrositio web de Rendición de Cuentas 2024	Dirección de TIyC y Comunicaciones																																																		
8	Publicación documento de la Estrategia de Rendición de Cuentas 2024 para recibir observaciones de la ciudadanía	Secretaría de Participación Comunitaria y Dirección de TIyC																																																		
9	Elaboración y presentación del documento de la Estrategia de comunicaciones de Rendición de Cuentas 2024	Dirección de Comunicaciones																																																		
10	Definir el presupuesto asociado a las actividades que se implementarán en la entidad para llevar a cabo los ejercicios de Rendición de Cuentas.	Dirección de Comunicaciones y Secretaría de Participación Comunitaria.																																																		
11	Divulgación de la Estrategia de Rendición de Cuentas 2024, a través de medios y canales definidos por la Administración Municipal, para propiciar la participación de la ciudadania en general y de los servidores públicos.	Dirección de Comunicaciones																																																		
12	Revisión y ajustes al documento de la Estrategia de Rendición de Cuentas 2024 de acuerdo a las observaciones realizadas por la ciudadania.	Secretaría de Participación Comunitaria																																																		
13	Publicación del documento final de la estrategia de rendición de cuentas 2024 en el micrositio web.	Dirección de Comunicaciones y TIyC																																																		
14	Divulgación y Difusión de las actividades de la Rendición de Cuentas de acuerdo con las etapas establecidas.	Dirección de Comunicaciones																																																		
N.	**ACTIVIDAD**	**RESPONSABLES**	**MARZO**				**ABRIL**				**MAYO**					**JUNIO**				**JULIO**					**AGOSTO**					**SEPTIEMBRE**				**OCTUBRE**					**NOVIEMBRE**				**DICIEMBRE**					**ENERO**				
			4			5	1	2	3	4	1	2	3		4	1	2	3	4	1	2	3		4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3		4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
PREPARACIÓN																																																			
15	Capacitación a enlaces sobre el proceso de Rendición de Cuentas y cronograma.	Secretaría de Planeación Secretaría de Participación Comunitaria																																																		
16	Caracterización de actores y grupos de interés.	Enlaces de Renición de Cuentas por Dependencia																																																		
17	Elaboración de Informe de Caracterización de actores y grupos de interés.	Secretaría de Participación Comunitaria																																																		
18	Generar espacios de comunicación virtual para postulación de tematicas y consultar preferencias de espacios de participación de la Rendición de Cuentas por parte de la ciudadania.	Secretaría de Participación Comunitaria y Dirección de TIyC																																																		
19	Realización de jornadas de socialización y orientación presencial sobre la Estrategia de Rendicion de Cuentas 2024 para la participación ciudadana.	Secretaría de Participación Comunitaria																																																		
20	Realización de jornadas de socialización de los informes de Rendición de Cuentas	Secretaría de Participación Comunitaria																																																		
21	Realización de capacitaciones para funcionarios públicos y comunidad en general en articulación con entidades de formación.	Secretaría de Participación Comunitaria																																																		

MUNICIPIO DE PALMIRA

CRONOGRAMA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

N.	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE				OCTUBRE					NOVIEMBRE				DICIEMBRE					ENERO				
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
	EJECUCIÓN																																																		
22	Actualizar los canales de comunicación diferentes a la página web, con la información preparada por la entidad.	Dirección de Comunicaciones																																																	
23	Realizar difusión masiva de los informes de Rendición de Cuentas, en espacios tales como: medios impresos; emisoras locales o nacionales o espacios televisivos mediante alianzas y cooperación con organismos públicos, regionales e internacionales o particulares.	Dirección de Comunicaciones																																																	
24	Convocatoria a la Feria Expogestión	Secretaría de Participación Comunitaria y Dirección Comunicaciones																																																
25	Realización de Feria Expogestión	Secretaría de Participación Comunitaria y Enlaces de las dependencias																																																
26	Elaboración y Publicación de boletín en micro sitio web de la Feria Expogestión.	Dirección de Comunicaciones																																																
27	Convocatoria a esapcios de Diálogo Participativo	Enlaces de la Dirección de Comunicaciones de cada dependencia.																																																
28	Realización Espacios de Diálogo Participativo	Enlaces de Rendición de Cuentas de cada dependencia.																																																
29	Sistematizacion del Espacios de Diálogo Participativo	Enlaces de Rendición de Cuentas de cada dependencia.																																																
30	Elaboración y Publicación de boletín en micro sitio web de la Feria Expogestión.	Dirección de Comunicaciones																																																
31	Realizar informe de respuestas escritas en el termino de 15 días a las preguntas formuladas en el Espacio de Diálogo Participativo y la Audiencia Pública, y publicarlo en la pagina web o medios de difusión oficiales de la Alcaldia.	Secretaría de Participación Comunitaria y enlaces de las dependencias																																																
32	Convocatoria a De Vuelta al Barrio	Secretaría de Participación Comunitaria y Dirección Comunicaciones.																																																
33	Realización de la jornada De Vuelta al Barrio	Secretaria de Participación Comunitaria																																																
34	Elaboración y Publicación de boletín en micro sitio web de la jornada De Vuelta al Barrio.	Dirección de Comunicaciones																																																
35	Sistematización de la jornada de Vuelta al Barrio	Secretaría de Participación Comunitaria																																																
36	Realizacion de Diálogos Zonales	Secretaría de Participación Comunitaria																																																
37	Sistematizacion de los Diálogos Zonales	Secretaría de Participación Comunitaria																																																
38	Seguimiento al cumplimiento de los compromisos de los Diálogos Zonales	Secretaría de Participación Comunitaria																																																
39	Realización de Espacio de Rendición de Cuentas niños, niñas, Adolescentes y jóvenes.	Secretaría de Participación Comunitaria, Secretaría de Integración Social y Enlaces de Rendición de Cuentas de cada dependencia																																																
40	Sistematizacion de Espacio de Rendición de Cuentas niños, niñas, Adolescentes y jóvenes.	Secretaría de Participación Comunitaria, Secretaría de Integración Social y Enlaces de Rendición de Cuentas de cada dependencia																																																
41	Elaboración y Publicación de boletín en micro sitio web de Espacio de Rendición de Cuentas niños, niñas, Adolescentes y jóvenes.	Dirección de Comunicaciones																																																
42	Convocatoria de los espacios de Rendición de Cuentas para socializar el proceso de construcción del Plan de Desarrollo Municipal Palmira Ejemplar- Palmira Para Todos.	Secretaría de Planeación																																																

MUNICIPIO DE PALMIRA

CRONOGRAMA DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS 2024

N.	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE				OCTUBRE					NOVIEMBRE				DICIEMBRE					ENERO				
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
EJECUCIÓN																																																		
43	Realizar espacios de Rendición de Cuentas para socializar el proceso de construcción del Plan de Desarrollo Municipal Palmira Ejemplar- Palmira Para Todos.	Secretaría de Planeación																																																
44	Elaboración de Informe general de Rendición de Cuentas	Secretaría de Planeación y Enlaces de cada dependencia.																																																
45	Publicación general del Informe general de Rendición de Cuentas	Dirección de TIyC y Dirección de Comunicaciones																																																
46	Definir requerimientos logisticos y estrategia comunicativa para la Audiencia Pública	Grupo Líder de Rendición de Cuentas																																																
47	Convocatoria y presentacion de agenda para la Audiencia Pública.	Dirección de Comunicaciones, Secretaría de Participación comunitaria y Enlaces de Rendición de cuentas por cada dependencia.																																																
48	Realización de la Audiencia Pública.	Grupo Líder de Rendición de Cuentas																																																
49	Sistematización de la Audiencia Pública.	Secretaría de Participación Comunitaria y Enlaces de Rendición de Cuentas de cada dependencia.																																																

N.	ACTIVIDAD	RESPONSABLES	MARZO				ABRIL				MAYO				JUNIO				JULIO					AGOSTO					SEPTIEMBRE				OCTUBRE					NOVIEMBRE				DICIEMBRE					ENERO				
			1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN																																																		
50	Preparar la información de carácter presupuestal de las actividades identificadas con anterioridad, verificando la calidad de la misma y asociándola a los diversos grupos poblacionales beneficiados.	Secretaría de Participación Comunitaria																																																
51	Realización del Informe final del proceso de Rendición de Cuentas	Secretaría de Planeación Secretaría de Participación Comunitaria																																																
52	Publicación del informe	Dirección de Comunicaciones y TIyC																																																