

DECRETO

TRD-2024-100.4.620

DECRETO No. 620
15 de Julio de 2024

“POR MEDIO DEL CUAL SE ACEPTA UNA RENUNCIA A SERVIDOR PUBLICO DE CARRERA ADMINISTRATIVA”

El Alcalde Municipal de Palmira, en uso de sus atribuciones constitucionales y legales, en especial las que confiere el artículo 315 de la Constitución Política de Colombia, el artículo 29 de la ley 1551 de 2012, Decreto 1083 de 2015, Decreto 648 de 2017 y demás normas concordantes, y

CONSIDERANDO:

Que el artículo 315 de la Constitución Política establece:

“Son atribuciones del alcalde:

(...)

3. Dirigir la acción administrativa del municipio; asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo; representarlo judicial y extrajudicialmente; y nombrar y remover a los funcionarios bajo su dependencia y a los gerentes o directores de los establecimientos públicos y las empresas industriales o comerciales de carácter local, de acuerdo con las disposiciones pertinentes”.

Que, en armonía con el precepto constitucional, el numeral 12 del literal d) del artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, que modificó el artículo 91 de la Ley 136 de 1994, dispone:

“Los alcaldes ejercerán las funciones que les asigna la Constitución, la ley, las ordenanzas, los acuerdos y las que le fueren delegadas por el Presidente de la República o gobernador respectivo.

Además de las funciones anteriores, los alcaldes tendrán las siguientes:

(...)

d) En relación con la Administración Municipal:

(...)

*12. Conceder licencias y **aceptar renunciaciones a los funcionarios** y miembros de las juntas, concejos y demás organismos cuyos nombramientos corresponda al Concejo, cuando éste no se encuentre reunido, y nombrar interinamente a quien deba reemplazarlos, excepto en los casos en que esta ley disponga otra cosa” (Negrilla y subraya fuera del original).*

Que el artículo 2.2.11.1.1 del Decreto 1083 de 2015, modificado y adicionado por el Decreto 648 de 2017, establece:

“Causales de retiro del servicio. El retiro del servicio implica la cesación en el ejercicio de funciones públicas y se produce por:

(...)

3) Renuncia regularmente aceptada.

(...)”.

Que, a su vez, el artículo 2.2.11.1.3 de los ya referidos Decretos 1083 de 2015 y 648 de 2017, disponen:

DECRETO

TRD-2024-100.4.620

"Renuncia. Toda persona que sirva un empleo de voluntaria aceptación puede renunciarlo libremente en cualquier tiempo.

La renuncia se produce cuando el empleado manifiesta por escrito, de forma espontánea e inequívoca, su decisión de separarse del servicio.

(...)

La renuncia regularmente aceptada la hace irrevocable.

Presentada la renuncia, su aceptación por la autoridad competente se producirá por escrito, y en el acto administrativo correspondiente deberá determinarse la fecha en que se hará efectiva, que no podrá ser posterior a treinta (30) días de su presentación.

La competencia para aceptar renunciaciones corresponde al jefe del organismo o al empleado en quien éste haya delegado la función nominadora.

(...)"

Que el señor **JOHN EDINSON PEÑA VALENCIA**, identificado con la cedula de ciudadanía número 14703714, quien se desempeña en el cargo denominado Auxiliar administrativo Código 407 Grado 02, adscrito a la Secretaría de Hacienda del Municipio de Palmira, nombrado mediante Decreto N° 807 del 01 de julio de 2020 y Acta de posesión N°. 2020-171.1.4.377 de agosto 04 de 2020.

Que el señor **JOHN EDINSON PEÑA VALENCIA**, se le otorgo vacancia temporal para desempeñar un cargo en periodo de prueba en otra entidad, mediante Decreto No 355 de 21 de diciembre 2023, este a su vez, este informó que aprobó periodo de prueba y presento su renuncia irrevocable a partir del día 03 de julio de 2024 mediante oficio de fecha 13 de julio de 2024

Que, colofón de lo expuesto, se torna procedente y pertinente aceptar la renuncia presentada por el servidor público, en los términos temporales expuestos en su misiva.

Por lo anteriormente expuesto,

DECRETA:

ARTÍCULO PRIMERO. – ACEPTAR, a partir de su notificación, la renuncia presentada por el servidor público **JOHN EDINSON PEÑA VALENCIA**, identificado con cédula de ciudadanía No. 14703714, al cargo denominado Auxiliar administrativo Código 407 Grado 02, adscrito a la Secretaría de Hacienda del Municipio de Palmira.

ARTÍCULO SEGUNDO. – DECLÁRESE la vacancia del cargo Auxiliar administrativo Código 407 Grado 02, adscrito a la Secretaría de Hacienda.

ARTÍCULO TERCERO. – Notifíquese aquí lo dispuesto al interesado, al Despacho de la Subsecretaría de Gestión del Talento Humano del Municipio de Palmira para los trámites pertinentes.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Palmira – Valle del Cauca, a los quince (15) días del mes de julio del año dos mil veinticuatro (2024).



VÍCTOR MANUEL RAMOS VERGARA
Alcalde Municipal

Proyecto: Edward Gómez Vidal – Profesional Universitario - Subsecretaría de Gestión del Talento Humano. *[Iniciales]*
Revisó: Jorge Eitecer Corral Aramburo – Secretario Jurídico.
Aprobó: Luis Felipe González mora –Subsecretario de Gestión de Talento Humano.

Centro Administrativo Municipal de Palmira – CAMP
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Teléfono: 2856121