FORMATO: OFICIO				
FECHA DE APLICACIÓN: 02-12-2014	CÓDIGO: FO.025.02.04	VERSIÓN: 01	Página <b>1</b> de <b>1</b>	
ELABORADO POR: Secretaria General	REVISADO POR: Secretaria General		APROBADO POR: Presidente del Honorable Concejo Municipal de Palmira.	CONCEJO DE PALMIRA

Palmira, 16 febrero de 2024

Dr. JESUS DAVID PERDOMO JACANAMEJOY – Secretario de Planeación

Dr. **ERMINSON ORTÍZ SOTO**- Secretario de Transito

Teniente Coronel (r) **LUDWIN JAIMES RISCANEVO-** Secretario de Seguridad y Convivencia Ing. **DIEGO FERNANDO SAAVEDRA PAZ-** Secretario de Infraestructura y Renovación Urbana Dra. **PATRICIA MUÑOZ MUÑOZ-** Directora de Gestión de Medio Ambiente Municipio de Palmira

## ASUNTO: CITACIÓN SESIÓN CONTROL POLÍTICO -INFORME CIUDAD DEL CAMPO

Cordial saludo.

Previa instrucción del Presidente y Mesa Directiva del Honorable Concejo Municipal, respetuosamente, me permito citarlos a la Sesión Plenaria Ordinaria que se realizará en el Hemiciclo del Concejo, el día viernes 23 de febrero de 2024 a las 8:00 a.m., para que de acuerdo a su competencia, se sirvan responder a la Corporación el siguiente cuestionario, conforme a proposición No. 017 aprobada el día 15 de febrero de 2024 en Plenaria. Concejales proponentes: JOHN FREIMAN GRANADA y EDWIN FABIÁN MARIN MARIN

A: Estado actual de la entrega de las zonas verdes, áreas dotacionales y jarillones al municipio por parte de la constructora Normandía

**B:** Estado actual del ingreso a Ciudad del Campo, compromisos de alcantarillado y pavimentación, en qué fase esta.

C: Programa de señalización vertical y horizontal para Ciudad del Campo

**D:** Informar sobre el funcionamiento del C.A.I de Ciudad del Campo, cantidad de agentes, cámaras de seguridad y proyectos de alarmas comunitarias.

E: Sistema tar<mark>ifario servicio público de agua (Serbacol)</mark>, presentad<mark>o a la</mark> Secretaría de Infraestructura.

Atentamente,

JENNY PAOLA DOMINGUEZ VERGARA
Secretaria General Concejo Palmira
concejopalmira@palmira.gov.co

## ACUERDO 066 DE 19 DE DICIEMBRE DE 2018

ARTÍCULO 106.- CONTESTACIÓN POR ESCRITO: Los citados deberán dar respuesta al cuestionario remitido en la citación, por escrito, en original y medio magnético y tantas copias físicas o magnéticas adicionales cuantos Concejales integran la Corporación, las cuales deben ser presentadas en la Secretaria General de la Corporación o de la Comisión con por lo menos tres (3) días hábiles siguientes a la notificación de la citación.

**PARAGRAFO.** Si el funcionario citado incumpliera con estos términos, no podrá desarrollarse la sesión con el orden del día previsto inicialmente, sin perjuicio de los demás puntos del orden del día.

**ARTICULO 108.- INCUMPLIMIENTO DE UNA CITACIÓN:** Si el funcionario citado reglamentariamente para un debate incumple la citación sin justa causa, no radica el informe o lo radica extemporáneamente, no da respuesta completa, concisa y veraz al cuestionario o esta fuere parcial, la secretaria del concejo.

La Plenaria del Concejo o la Comisión respectiva determinaran si el incumplimiento por parte del funcionario citado amerita dar traslado a los organismos de control competentes.

PARAGRAFO 1.- El funcionario citado no podrá delegar su asistencia salvo por justa causa debidamente comprobada. Se entiende por justa causa para que un funcionario no asista a la citación para debate, la calamidad pública o doméstica, la grave perturbación del orden público, la enfermedad debidamente certifica da, las comisiones de servicios y los periodos legales de vacaciones.

PARAGRAFO 2.- Los funcionarios que no atiendan las citaciones de manera justificada podrán ser objeto de moción de censura.