



Alcaldía Municipal
de Palmira
NIT.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

NOVEDADES CONTRIBUYENTES ICA Y RETEICA

AATFO-024

Versión 07

22/01/2026

Página 1 de 2

A. NOVEDAD INFORMADA		
Favor diligenciar sin tachones, borrones, ni enmendaduras		
<input type="checkbox"/> MATRÍCULA Sede Principal <input type="checkbox"/> Sucursal <input type="checkbox"/> Agencia <input type="checkbox"/> Nuevo Establecimiento <input type="checkbox"/> Fecha inicio actividades _____		
<input type="checkbox"/> CLAUSURA Total <input type="checkbox"/> (Queda sin establecimientos activos) Parcial <input type="checkbox"/> (Queda con establecimientos activos) Fecha de cese actividades _____		
<input type="checkbox"/> ACTUALIZACIÓN Dirección <input type="checkbox"/> Representante legal <input type="checkbox"/> Razón Social <input type="checkbox"/> Cambio Régimen <input type="checkbox"/> Correo Electrónico <input type="checkbox"/> Revisor Fiscal <input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> AUTORIZACIÓN NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA Autoriza <input type="checkbox"/> Revoca autorización <input type="checkbox"/> Actualiza correo electrónico <input type="checkbox"/> <p>La notificación es entendida como el elemento mediante el cual su destinatario tiene la posibilidad de conocer y cumplir las decisiones u obligaciones que se comunican o de impugnarlas en caso de no estar de acuerdo con ellas y de esta forma ejercer su derecho de defensa. Conforme al artículo 295 del Acuerdo 034 de 2025 Estatuto Tributario Municipal, la notificación electrónica es la forma de notificación que se surte de manera electrónica a través de la cual la Administración Tributaria pone en conocimiento de los administrados los actos administrativos producidos por ese mismo medio, el procedimiento previsto en este artículo será aplicable a la notificación de los actos administrativos que decidan recursos y a las actuaciones que en materia tributaria deba notificarse por correo o personalmente.</p> <p>¿Autoriza que en adelante le sean notificados electrónicamente los actos administrativos expedidos por la Gestión administración Tributaria, en el marco de los procesos de Determinación, Fiscalización y Discusión Tributaria? SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Informe aquí su dirección electrónica para notificaciones: _____</p>		
<input type="checkbox"/> OTRA Por favor especifique: _____		
B. DATOS DEL CONTRIBUYENTE		
1. Tipo y número de documento NIT <input type="checkbox"/> CC <input type="checkbox"/> CE <input type="checkbox"/> TI <input type="checkbox"/> No. _____		2. Tipo de Régimen Común <input type="checkbox"/> Simplificado <input type="checkbox"/> Simple <input type="checkbox"/>
3. Naturaleza Jurídica (marque con una X una sola opción) Persona natural <input type="checkbox"/> Persona Jurídica <input type="checkbox"/> Sociedad de hecho <input type="checkbox"/> Patrimonio Autónomo <input type="checkbox"/> Consorcios <input type="checkbox"/> Unión temporal <input type="checkbox"/>		
4. Nombres y apellidos o Razón social _____		
5. Dirección del Establecimiento _____		6. Municipio/Departamento _____
7. Dirección de Notificación _____		8. Municipio/Departamento _____
9. Correo electrónico _____	10. No. Teléfono _____	11. No. Celular _____



Alcaldía Municipal
de Palmira
NIT.: 891.380.007-3

PROCESO: GESTIÓN DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

NOVEDADES CONTRIBUYENTES ICA Y RETEICA

AATFO-024

Versión 07

22/01/2026

Página 2 de 2

C. DATOS DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS			
Código CIIU	Descripción de la Actividad Económica	Código CIIU	Descripción de la Actividad Económica
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
D. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL Y REVISOR FISCAL O CONTADOR			
Nombres y apellidos		Tipo y número de documento	
_____		_____	
Tipo de representación	Correo electrónico	No. Celular	
_____	_____	_____	
Nombres y apellidos		Tipo y número de documento	
_____		_____	
Tipo de representación	Correo electrónico	No. Celular	
_____	_____	_____	
E. FIRMAS Y FECHA DE RECEPCIÓN			
Firma del Contribuyente o Representante Legal		Firma persona quien recibe el trámite	
_____		_____	
Nombres y apellidos		Nombres y apellidos	
_____		_____	
Tipo y número de documento	No. Identificación:	Fecha de Recepción (día/mes/año)	
_____	_____	_____	

REQUISITOS

Para dar trámite a su solicitud, favor adjuntar los siguientes documentos según corresponda:

MATRICULA
<input type="checkbox"/> 1. Registro único tributario – RUT
<input type="checkbox"/> 2. Copia del documento de identidad del contribuyente si es persona natural o del representante legal si es persona jurídica.
<input type="checkbox"/> 3. Certificado de existencia y representación legal actualizado,
CANCELACIÓN
<input type="checkbox"/> 1. Certificado de cancelación del establecimiento o la persona natural o jurídica expedido por Cámara de Comercio.
<input type="checkbox"/> 2. Copia del documento de identidad del contribuyente si es persona natural o del representante legal si es persona jurídica.
<input type="checkbox"/> 3. Copia de la declaración privada presentada por su último periodo gravable o fracción de este y su comprobante de pago, correspondiente a la fecha hasta la cual ejerció su actividad conforme a la cancelación del registro mercantil
ACTUALIZACIÓN
<input type="checkbox"/> 1. Certificado actualizado expedido por Cámara de Comercio, RUT o documento que compuebre la información que se va a actualizar
ESTE FORMULARIO Y SU RADICACIÓN NO TIENE COSTO ALGUNO

Centro Administrativo Municipal de Palmira - CAMP
Calle 30 No. 29 -39: Código Postal 763533
www.palmira.gov.co
Línea de atención: 602 8912312



SC-CER415753